

BLVC-plan Ontwerp

Dit BLVC-plan is opgesteld vóór aanvang van de werkzaamheden. Afhankelijk van ontwikkelingen en omstandigheden kunnen de planning en de inhoud wijzigen.

Dit BLVC-plan beschrijft het proces van het actief ophalen van wensen/zorgen/aandachtspunten bij stakeholders in een buurt/wijk om rekening te kunnen houden met hun belangen op het gebied van Bereikbaarheid (B), Leefbaarheid (L), Veiligheid (V) en Communicatie (C) bij de uitwerking van het DO tot UO dan wel in het BLVC-plan Uitvoering voor de desbetreffende buurt/wijk.

Documentnummer: ARZ-OM-SYS 0006
 Datum: 13-10-2017
 Status: Definitief
 Revisie: 02

	Opgesteld door:	Goedgekeurd door:	Vrijgegeven door:
Handtekening:			
Datum:	17.10.2017	17.10.2017	17.10.2017

1 Inleiding

Dit BLVC-plan Ontwerp gaat over de hele scope van de aanpak van de zuidelijke ringweg, met uitzondering van het Zuiderplantsoen en de Papiermolentunnel. Het BLVC Ontwerp Zuiderplantsoen en het BLVC Ontwerp Papiermolentunnel krijgen een separate invulling, met het oog op het gewijzigde ontwerptraject.

Het doel van dit BLVC-plan is het omschrijven van het proces hoe de belangen en wensen van stakeholders op basis van het Definitief Ontwerp (DO) actief opgehaald worden, in kaart gebracht worden en hoe deze input waar mogelijk verwerkt wordt in het UitvoeringsOntwerp (UO) of BLVC Uitvoering. Dit BLVC Ontwerp gaat niet in op bouwmethodes en (locaties van) bouwruimtes. Deze eis maakt structureel deel uit van de BLVC-plannen Uitvoering.

1.1 Leeswijzer

Om invulling te geven aan bovengenoemde eisen heeft Combinatie Herepoort een traject uitgewerkt waarin alle stakeholders (personen en organisaties die invloed ondervinden van de voorbereiding en uitvoering van het project en/of daar zelf invloed op uitoefenen) worden betrokken, zodat rekening kan worden gehouden met hun belangen bij de verdere uitwerking van de plannen. Dit traject is in dit BLVC-plan uitgewerkt en beschreven.

Hoofdstuk 2 beschrijft het doel, de uitgangspunten en kernboodschap en de stakeholders. Een uitgebreidere beschrijving van de stakeholders en de communicatiemiddelen is opgenomen in de bijlage. Hoofdstuk 3 gaat in op het inventarisatieproces inclusief de registratie. In hoofdstuk 4 wordt het proces van afweging en de resultaten van elke stap beschreven.

het gaat om de uitvoering van dit ontwerp in uw directe omgeving. Dat kan tijdens inloopbijeenkomsten die we voor omwonenden organiseren. Ook gaan we met wijkplatforms en bedrijven in gesprek.

De wensen, zorgen en aandachtspunten kunnen gaan over de inrichting van de openbare ruimte, zoals het groen of de parkeerplaatsen of bijvoorbeeld over het voorkomen van geluidsoverlast tijdens tentamen- en/of examenperiodes.

We brengen alle wensen, zorgen en aandachtspunten in kaart. We bepalen samen met onze experts aan welke vragen we tegemoet kunnen komen, welke wensen we meegeven aan onze uitvoeringsontwerpers en welke wensen niet mogelijk zijn om te realiseren. U krijgt voor het einde van het jaar onze reactie op wat u tijdens de bijeenkomsten of de gesprekken naar voren heeft gebracht.

2.4 Stakeholders

In Bijlage 1 is een overzicht opgenomen van stakeholders.

In grote lijnen gaat het om:

- De 'Top 15' grote stakeholders + Patrimonium
- Wijkplatforms
- Bewoners
- Bewonersverenigingen
- Bedrijven
- Bedrijvenverenigingen
- Scholen / opleidingen / sportverenigingen
- Hulpdiensten

3.3 Wijken en bedrijvencusters

Voor de volgende wijken worden de inloopbijeenkomsten georganiseerd, in overleg met de wijkplatforms:

- Herewegbuurt, Oosterpoort, De Meeuwen en De Linie
- Rivierenbuurt
- De Wijert / Helpman
- Grunobuurt / Corpus den Hoorn / Buitenhof / Piccardthof / Ter Borch / Hoogkerk

Voor groepen bedrijven worden apart bijeenkomsten georganiseerd, bij voorkeur in samenwerking met de bedrijvenverenigingen WEST en VBZO.

- Cluster Oost en Europapark-Noord (VBZO-gebied) – voorkeurslocatie: Euroborg
- Corpus den Hoorn en Martini Trade Park (Bedrijvenvereniging WEST-gebied) – voorkeurslocatie: MartiniPlaza

3.4 Gesprekken

Specifieke stakeholders worden apart benaderd voor een gesprek, tenzij daar bij de desbetreffende stakeholder geen behoefte aan bestaat. Zij worden ook uitgenodigd voor hetzij een inloopbijeenkomst hetzij een bedrijvenbijeenkomst. Het gaat hierbij onder meer om de de top -15 stakeholders + Patrimonium, 'grote' stakeholders, maar ook om de wijkplatforms. In bijlage 1 worden deze omschreven. Als daar behoefte aan of aanleiding toe is, volgt een tweede gesprek.

3.5 Wensen / aandachtspunten / gevoeligheden

Voorbeeld wens:

Een bewoner wil geen boom, maar in de plaats daarvan een grasveldje om te voetballen. Dit is een wens die niet alleen deze ene bewoner aangaat, maar die enige mate van consensus in de directe omgeving vergt op basis van een lokaal inrichtingsvoorstel van de openbare ruimte. Dit kan bijvoorbeeld aanleiding zijn om de inrichting van de openbare ruimte onderwerp te maken van een soort buurtenquête.

Voorbeeld aandachtspunten:

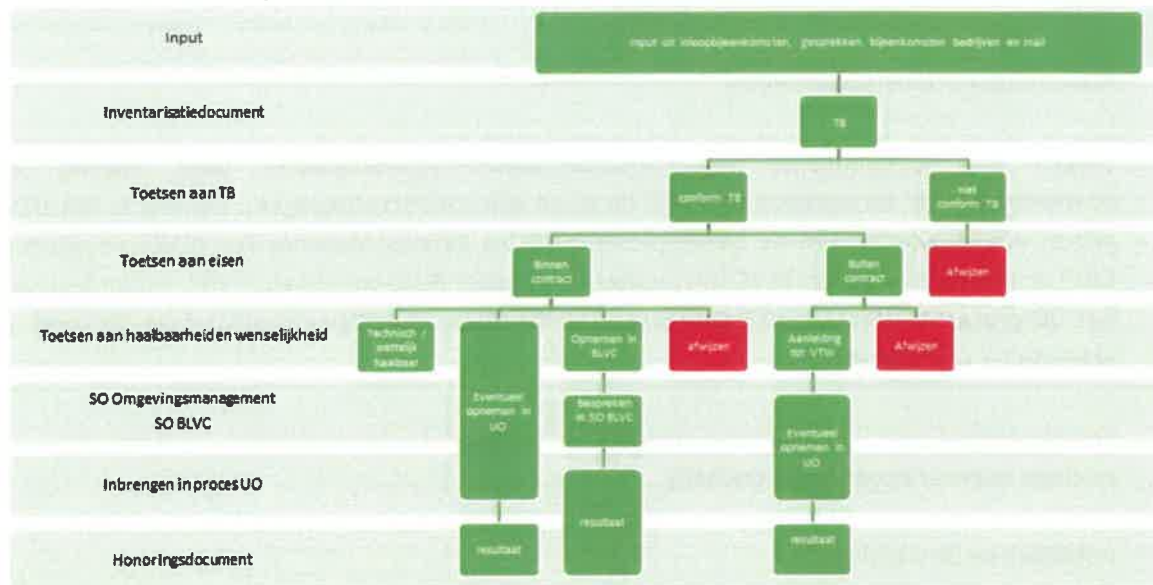
Rekening houden met examenperiodes en toetsperiodes in de nabijheid van scholen en opleidingen. Dit is input die meegenomen kan worden in de planning en/of werkplannen en geborgd middels het BLVC Uitvoering.

Voorbeeld gevoeligheden:

Voor diverse wijken/buurtten zijn gevoeligheden al in kaart gebracht door de Opdrachtgever (bijlage P bij het VSP). Combinatie Herepoort heeft alle openstaande projectspecifieke issues over diverse gevoeligheden (geluid, bereikbaarheid etc) afgewogen. Alle zorgen die binnen de invloedssfeer van Combinatie Herepoort liggen en die geen eis zijn geworden neemt Combinatie Herepoort weg tijdens de realisatiefase (te weten de nummers 1, 2, 3, 6, 7a, 8, 9, 10, 13, 15, 16, 17). Het gaat hierbij onder meer om geluidsschermen in de tijdelijke situatie, rekening houden met begraafplaatsen en behoud van het water in het Oude Winschoterdiep.

4 Afweging wensen/aandachtspunten/zorgen

Onderstaand schema geeft globaal het proces van afweging weer:



4.1 Afwegingsgronden

De input wordt op diverse gronden afgewogen:

- Wel/niet passend binnen TB-grens
- Wel/niet conflicterend met eisen
- Wel/niet toe te passen in UO (in het proces UO wordt haalbaarheid technisch / wegbeheerders / ecologisch / wettelijk etc getoetst)
- Wel/niet toe te passen in BLVC Uitvoering

4.2 Procesbeschrijving van input, afweging en terugkoppeling

- Inventarisatie en documentatie van wensen/aandachtspunten/gevoeligheden. Resultaat: één concept-inventarisatiedocument waarin alle wensen/aandachtspunten/gevoeligheden zijn opgenomen (conform eis OW 110).
- Eerste afweging wel/niet conform TB en wel/niet conform eisen door het BLVC-team van CHP (conform eis OW 110 lid 3).
- In het SO BLVC-overleg wensen/aandachtspunten/gevoeligheden bespreken en de eerste analyse/oordeel van alle wensen/aandachtspunten/gevoeligheden. Mogelijke uitkomsten: afwijzen, opnemen in UO-proces (eis OW 110 lid 7) of eventueel inzetten van VTW-traject, ter bespreking in SO Omgevingsmanagement.

5 Planning

5.1 Bijeenkomsten

Tussen 9 oktober en 14 november worden de bijeenkomsten en gesprekken voorbereid, inclusief de uitnodigingen.

De bijeenkomsten vinden plaats tussen 15 en 23 november.

De planning van de bijeenkomsten is als volgt (onder voorbehoud van beschikbaarheid van locaties en de benodigde deskundigen):

15 november	Herewegbuurt/Oosterpoort/De Meeuwen/De Linie	Noorderpoort Euroborg
16 november	Grunobuurt, Corpus den Hoorn, Buitenhof, Piccardthof, Ter Borch, Hoogkerk	Kantoor CHP
20 november	Rivierenbuurt	MFC De Stroming
21 november	De Wijert / Helpman	Innovatiewerkplaats
22 november	Bedrijven Cluster Oost	Euroborg
23 november	Bedrijven Cluster West	MartiniPlaza

5.2 Planning afwegingsproces

28 november	Concept-inventarisatiedocument door BLVC-team CHP
4 december	Concept-inventarisatiedocument bespreken in SO BLVC
11 december	Inventarisatiedocument vaststellen in SO BLVC
11 december	Inventarisatiedocument bespreken in SO Omgevingsmanagement
18 december	Afstemming (indien nodig) met contractteam ARZ en contractteam CHP en inzetten traject VTW
21 december	Honoreringsdocument vaststellen, borgen trajecten VTW, UO en BLVC Uitvoering
21 december	Reactie indieners via brief of e-mail en opnemen in registratie
21 december	Publicatie op de website

Stakeholders	Communicatiemiddel
Top 15 grote stakeholders	
<ul style="list-style-type: none"> • Gasunie • UMCG • RUG • Hanzehogeschool • Ikea • Vos Maupertuus • Suikerunie • Bauhaus • Apollo Hotel • MartiniPlaza • Mercure Hotel • DUO/Belastingdienst • Martiniziekenhuis • FC Groningen • Ziggo • Menzis • Patrimonium 	Brief; Uitnodiging voor gesprek en persoonlijke uitnodiging voor een van de bedrijvenbijeenkomsten
<ul style="list-style-type: none"> • Hulpdiensten 	Via regulier overleg OHD - CHP

Stakeholders	Communicatiemiddel
Wijkplatforms	
<ul style="list-style-type: none"> • Zuiderplantsoen • Helpman • De Wijert • Grunobuurt/Corpus den Hoorn • Rivierenbuurt • Buitenhof/Piccardthof/ Ter Borch/Hoogkerk 	Brief met uitnodiging voor gesprek en uitnodiging voor inloophbijeenkomst

Stakeholders	Communicatiemiddel
Wijkbewoners	
<ul style="list-style-type: none"> • Herewegbuurt, Oosterpoort, De Meeuwen en De Linie • Rivierenbuurt • De Wijert / Helpman • Grunobuurt / Corpus den Hoorn • Buitenhof / Piccardthof / Ter Borch / Hoogkerk 	Inloophbijeenkomst Uitnodiging middels advertentie, posters in de wijken en publicatie op de website